

## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

### **“ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE LIMPIEZA PARA ATENDER EL SERVICIO DE LIMPIEZA Y LAVANDERÍA”**

#### **1. OBJETO:**

Adquisición de suministros de limpieza para atender el servicio de limpieza y lavandería en la Villa Residentes de la Central Hidroeléctrica San Gabán II.

#### **2. FINALIDAD PUBLICA**

Mediante este proceso se requiere contratar la adquisición de suministros para atender el servicio de Limpieza y Lavandería, el mismo que permita que los colaboradores de la Empresa de Generación Eléctrica San Gabán II, cuenten con las condiciones laborales adecuadas para desempeñar sus labores, salvaguardando su salud integral, con el fin de garantizar la generación de energía eléctrica para el desarrollo del país.

#### **3. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACION.**

La empresa de Generación Eléctrica San Gaban S.A., tiene ubicada su Central Hidroeléctrica en el sector de Casahuire, Distrito de San Gabán, Provincia de Carabaya, Departamento de Puno (Km. 259 de la Carretera Interoceánica), la operación y Mantenimiento de esta central está a cargo de la Gerencia de Produccion, cuyo personal reside en un campamento denominado “Villa de residentes”.

El contrato de limpieza del campamento para el periodo junio-2020 a junio 2021, se ha realizado a través de Intermediación Laboral, existiendo la necesidad de adquirir los insumos para atender la limpieza y lavandería.

#### **OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

- **Objetivo General**

Dotación de artículos de limpieza y lavandería para atender este servicio en la Gerencia de Producción cuya sede de trabajo es el Campamento de la Central Hidroeléctrica San Gabán II.

- **Objetivo Especifico**

Brindarle al colaborador las condiciones laborales vinculadas con la seguridad, calidad de vida y cuidado de su salud.

#### **4. SISTEMA DE CONTRATACION:**

El presente procedimiento se rige por el sistema de “Suma alzada.”

#### **5. ADELANTOS**

No se otorgará adelantos.

#### **6. SUBCONTRATACIÓN**

No se aceptará la subcontratación total o parcial del servicio.

## 7. NORMAS OBLIGATORIAS Y/O VOLUNTARIAS:

- Los productos deben ser elaborados de acuerdo a los estándares de las NTP y suministros de limpieza y lavandería.

## 8. ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS PRODUCTOS

Los productos a adquirir serán los siguientes y deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas:

SUMINISTROS DE LIMPIEZA	U.M.	CANTIDAD
CERA AMARILLA EN PASTA 300 ML	COJIN	60
BALDE DE PLASTICO CON MOPA 15 L. alto 23 cm ancho 25.8 largo 46 cm	UNIDAD	4
TOALLAS DE MICROFIBRA de 35.6 x 35.6 cm	UNIDAD	40
DESINFECTANTE/AROMATIZANTES (POET)	GL.	18
DETERGENTE BOLSA DE 15 KILOS	BOLSA	4
ESCOBAS DE CERDAS	UNIDAD	9
GUANTES 100% LATEX TALLA S/M / L	PAR	36
INSECTICIDA (INSECTOS VARIADOS VOLADORES Y RASTREROS) 360 ml.	UNIDAD	40
LIMPIA VIDRIOS ( objeto para limpiar vidrios -)	UNIDAD	4
PAPEL HIGIENICO INSTITUCIONAL 500 METROS ROLLO	ROLLO	80
PAPEL HIGIENICO PERSONAL EXTRA DOBLE HOJA DE 65 M X 9.5 CM C/U	UNIDAD	16
PAPEL TOALLA INTERFOLIADO BLANCO PAQUETE DE 150 UNID.	PQT	80
PULVERIZADOR	UNIDAD	8
MOPA PLANA DE MICROFIBRA	UNIDAD	8
AMBIENTADOR 310 g / 360 cm <sup>3</sup>	UNIDAD	15
CHAMPU HOTELERO DE 10 ml aprox.	UNIDAD	1500
JABON HOTELERO de 20 gr.	UNIDAD	1500
<b>SUMINISTROS DE LAVANDERIA</b>		
BIODEF SOFT CLEAN ( DETERGENTE DE ROPA) BIDON DE 20 Kg.	BIDON	2
Detergente liquido concentrado para ropa de color , para uso en lavadoras.		
BIODEF GOLD CLEAN -N ( DETERGENTE ROPA DE ALGODÓN ,TOALLAS SABANAS)	BIDON	2
Detergente líquido para ropa Blanca de 20 Kg.		
BIODEF STRONG CLEAN - H ( DETERGENTE CON DESENGRASANTE) 20 Kg.	BIDON	1
Detergente y desengrasante para ropa con grasa (Área Mantenimiento)		
BIOSOFT GOLD CLEAN - H ( SUAVISANTE ENCAPSULADO) 20 Kg.	BIDON	2
Tratamiento suavizante para las camisas, polos, toallas, sábanas y otros		
PEROXIDO BLANQUEADOR DE ROPA DE 20 KG	BIDON	1
LEJIA domestica 3.5% 10 KG	BIDON	2
JABON EN BARRA color blanco de 210 gr.	UNIDAD	100

## 9. VIGENCIA DE LOS PRODUCTOS.

La adquisición se debe realizar considerando que el producto pueda ser utilizado hasta el mes de octubre del 2021 aproximadamente, la fecha de expiración debe figurar en el envase que lo contenga.

## **10. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente adquisición se entregarán en un plazo 15 días calendario luego de notificada la Orden de Compra.

## **11. LUGAR DE ENTREGA:**

Las entregas de los suministros adquiridos se entregarán en las oficinas de San Gabán S.A. dirección: Av. Floral 245 Bellavista. Horario de 08:30 a 13:00 y de 15:30 a 17:45 pm

## **12.VICIOS OCULTOS:**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de Un (1) año contado a partir de la conformidad de la primera valorización hasta la última valorización, otorgada por LA ENTIDAD.

## **13. PENALIDADES:**

Se aplicará la penalidad por mora de acuerdo al artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

## **14.CONFORMIDAD:**

La recepción será otorgada por el asistente de almacenes a través de la nota de ingreso y la conformidad será otorgada por el Administrador de la Sede Producción o el que haga sus veces.

## **15.FORMA DE PAGO:**

La entidad realizara el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un solo pago.

### **Documentos para efectos del pago:**

Para efectos del pago se adjuntará los siguientes documentos:

- Nota de ingreso emitido por el asistente de almacén o del que haga sus veces.
- Informe del área usuaria en este caso del Administrador de la Sede Producción o del que haga sus veces emitiendo la conformidad de la entrega de los bienes adquiridos.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión.
- Toda la documentación señalada debe presentarse en la Recepción de la Empresa en la Av. Floral 245 Barrio Bellavista Puno.
- La entidad consignara el pago dentro de los 15 días calendario siguientes a la fecha de conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en la Orden de Compra.

Se adjunta fotos de:



Toallas de Microfibra multiuso



Balde plástico con mopa de 15 l.



Mopa plana de Microfibra

**DECLARACION JURADA DE NO ESTAR IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO**

***“ADQUISICION DE SUMINISTROS DE LIMPIEZA PARA ATENDER EL SERVICIO DE LIMPIEZA Y LAVANDERIA”***

Señores.

**EMPRESA DE GENERACION ELECTRICA SAN GABAN S.A.**

Presente. -

De nuestra consideración:

El que suscribe....., identificado con DNI N° ....., Representante legal de la empresa ..... con RUC ....., domiciliada ....., declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de contratación ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme al requerimiento, condiciones y reglas del procedimiento de contratación
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de contratación
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de contratación y a la emisión de la Orden de Servicio y/o Orden de Compra, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Puno, .....de .....del 2020



# EMPRESA DE GENERACION ELECTRICA SAN GABAN S.A.

Av. Floral N° 245 - Bellavista Puno  
Telefono : (051) 36-4401 Fax: (051) 36-5782  
RUC: 2026221335

## SOLICITUD DE COTIZACION E-ASP-035

DÍA	MES	AÑO
		2020

SEÑORES /  
RAZON  
SOCIAL : .....

DIRECCION : .....

RUC: .....

TELEFONO : .....

E-MAIL : .....

MARCAR : BOLETA :

FACTURA :

GUIA DE REMISION :

RECIBO X HONORARIOS :

INCLUYE : IGV :

De nuestra consideración, sírvase cotizar a nombre de EMPRESA DE GENERACION ELECTRICA SAN GABAN S.A. lo solicitado a continuación, remitiendonos la presente solicitud a mas tardar el día / / .

Entregar esta solicitud en las oficinas de San Gaban S.A., mediante FAX: (051) 36-5782 o al correo electronico : [logistica@sangaban.com.pe](mailto:logistica@sangaban.com.pe).

ITEM	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION BIEN / SERVICIO	PRECIO UNITARIO	TOTAL
				S/.	S/.
<b>SUMINISTROS DE LIMPIEZA</b>					
01	60	Cojin	Cera Amarilla en pasta 300 ML.		
02	4	Unidad	Balde de plastico con mopa 15l. Alto 23cm ancho 25.8 largo 46cm		
03	40	Unidad	Toallas de microfibra de 35.6 x 35.6cm		
04	18	Galon	Desinfectante/Aromatizante (POET)		
05	4	Bolsa	Detergente bolsa de 15 Kilos		
06	9	Unidad	Escobas de Cerdas		
07	36	Par	Guantes 100% latex Talla S/M/L		
08	40	Unidad	Insecticida (Insectos varios voladores y rastreros) 360 ml.		
09	4	Unidad	Limpia vidrios (objeto para limpiar vidrios)		
10	80	Rollo	Papel higienico institucional 500 metros rollo		
11	16	Unidad	Papel higienico personal extra doble hoja de 65 M x 9.CM c/u		
12	80	Paquete	Papel interfoliado blanco paquete de 150 unidad.		
13	8	Unidad	Pulverizador		
14	8	Unidad	Mopa plana de microfibra		
15	15	Unidad	Ambientador 310g/360cm3		
16	1500	Unidad	Champu hotelero de 10ml aprox.		
17	1500	Unidad	Jaboncillo hotelero de 20 gr.		
<b>SUMINISTROS DE LAVANDERIA</b>					
18	2	Bibon	Biodef Soft Clean (Detergente de ropa) bidon de 20 kg.		
			Detergente liquido concentrado para ropa de color, para uso en lavadoras		
19	2	Bibon	Biodef Gold Clean - N (Detergente ropa de algodón, toallas sábanas)		
			Detergente liquido para ropa blanca de 20kg.		
20	1	Bibon	Biodef Strong Clean-H (Detergente con desengrasante) 20kg-		
			Detergente y desengrgasante para ropa con grasa (Area de Mantenimiento)		
21	2	Bibon	Biosoft Gold Clean - H (Suavemente encapsulado) 20Kg.		
			Tratamiento suavizante para las camisas, polos, toallas, sábanas y otros.		
22	1	Bibon	Peroxido blanqueador de ropa de 20 kg.		
23	2	Bibon	Lejia domestica 3.5% 10Kg.		
24	100	Unidad	Jabon en barra color blanco de 210gr.		
<b>Según especificaciones tecnicas de la ficha de requerimiento para Bienes</b>					
<b>Incluye IGV</b>					

ITEM	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION BIEN / SERVICIO	PRECIO UNITARIO	TOTAL
				S/.	S/.
<b>TOTAL</b>					S/.

**CPC. ALEX PHOL CALATAYUD QUISPE**

Jefe de Logística y Servicios  
 Empresa de Generación Eléctrica San Gabán S.A.

**FIRMA AUTORIZADA Y SELLO DEL PROVEEDOR**

<p><b>Se pide por favor que la cotización sea:</b></p> <p>a) Sin borrones ni emmendaduras casi contrario quedara sin validez.</p> <p>b) Especificar precio unitario con dos decimales, incluir impuestos y costos de envío.</p> <p>c) Indicar Plazo de Entrega</p> <p>d) Forma de Pago: 10 días de recepcionado y/o entregado en Bien/Servicio</p> <p>e) El Lugar de Entrega : Almacenes Av. Floral N° 245 - Ciudad de Puno</p>	<p><b>Observaciones:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------